



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ & ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ
ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΑΝΩ ΜΕΡΑΣ ΜΥΚΟΝΟΥ

Μύκονος, 13 / 2 / 2024

Αριθ.Πρωτ:

ΠΡΟΣ :ΔΔΕ

ΑΝΩ ΜΕΡΑ, Τ.Κ 84600 ΜΥΚΟΝΟΣ

ΤΗΛ. FAX 2289076256, 22289076257

ΘΕΜΑ: « Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την οργάνωση εκπαιδευτικής επίσκεψης της Γ΄ τάξης Γυμνασίου Άνω Μεράς Μυκόνου (τμήματα Γ 1,2,3,4) στη Θεσ/νίκη »

Ο Διευθυντής του Γυμνασίου Άνω Μεράς Μυκόνου προκηρύσσει εκδήλωση ενδιαφέροντος προς τα τουριστικά γραφεία για τη διοργάνωση εκπαιδευτικής εκδρομής των μαθητών της Γ΄ τάξης Γυμνασίου Άνω Μεράς Μυκόνου (τμήματα Γ 1,2,3,4) στην Θεσ/νίκη.

Η επίσκεψη θα πραγματοποιηθεί τον Μάρτη του 2024, με ενδεικτική ημερομηνία **27/03/2024** με **31/03/2024**. Ο αριθμός των μαθητών που θα συμμετέχουν στην εκπαιδευτική εκδρομή είναι _____ () και οι συνοδοί καθηγητές είναι _____ ().

Τα απαιτούμενα της εκπαιδευτικής εκδρομής είναι τα παρακάτω:

1. Ακτοπλοϊκά εισιτήρια Μύκονος- Ραφήνα -Μύκονος.
2. Μετακινήσεις από Ραφήνα προς Θεσ/νίκη, επιστροφή και για όλες τις μέρες παραμονής εκεί, με **λεωφορείο** και με προδιαγραφές για μεταφορά μαθητών όπως ορίζει ο σχετικός νόμος.
3. Διαμονή στο ξενοδοχείο τρίκλινα και τετράκλινα δωμάτια για τους μαθητές, μονόκλινα για τους συνοδούς καθηγητές.
4. **Πλούσιο πρωινό και δείπνο σε μπουφέ στο χώρο πελατών του ξενοδοχείου (όχι ξεχωριστό χώρο για γκρουπ), ίδιο όπως και των πελατών του ξενοδοχείου.**

Το πρόγραμμα της εκδρομής, ενδεικτικά (μπορεί να υπάρξουν αλλαγές στη σειρά των ημερών), είναι:

• **1^η ημέρα (Τετάρτη)**

Αναχώρηση το πρωί από τη Μύκονο με πλοίο για τη Ραφήνα. Μετεπιβίβαση στη Ραφήνα σε λεωφορείο και μετάβαση στη **Θεσ/νίκη** στο ξενοδοχείο. Άφιξη, τακτοποίηση στο ξενοδοχείο και δείπνο .

• **2^η ημέρα (Πέμπτη)**

Πρωινό στο ξενοδοχείο και αναχώρηση με το λεωφορείο στην **Βεργίνα (Μακεδονικός Τάφος Βασ. Φιλίππου Β')**, όπου και θα γίνει ξενάγηση από επαγγελματία ξεναγό. Επιβίβαση στο λεωφορείο και επίσκεψη στην πόλη της **Έδεσσας** και στους διάσημους **καταρράκτες** της.Επιστροφή στην Θεσ/νίκη. Ελεύθερο 2ωρο στο κέντρο και επιστροφή με λεωφορείο στο ξενοδοχείο και δείπνο.

- **3^η ημέρα (Παρασκευή)**

Πρωινό στο ξενοδοχείο και αναχώρηση με το λεωφορείο για το **Βυζαντινό Μουσείο** και στην συνέχεια το **Αρχαιολογικό Μουσείο**, όπου και θα γίνει ξενάγηση από επαγγελματία ξεναγό. Μετά τα Μουσεία ελεύθερος χρόνος στο κέντρο της Πόλης **πλατεία Αριστοτέλους, οδός Τσιμισκή, στοά Μοδιάνου, Λαδάδικα, Παραλία**. Στο τέλος της ημέρας θα πραγματοποιηθεί εκπαιδευτική επίσκεψη στον **Λευκό Πύργο**, με την παρουσία επαγγελματία ξεναγού. Επιστροφή με λεωφορείο στο ξενοδοχείο και δείπνο.

- **4^η ημέρα (Σάββατο)**

Πρωινό στο ξενοδοχείο. Αναχώρηση με το λεωφορείο και επίσκεψη στο **Σπήλαιο Μααρά** (πηγές ποταμού Αγγίτη), όπου και θα γίνει ξενάγηση από επαγγελματία ξεναγό, και στην συνέχεια στο **Σπήλαιο Αλιστράτης**. Επιστροφή στην Θεσ/νίκη και επίσκεψη στο **Planetarium** της πόλης και ελεύθερος χρόνος στο **Cosmos center**. Επιστροφή στο ξενοδοχείο για δείπνο.

- **5^η ημέρα (Κυριακή).**

Πρωινό στο ξενοδοχείο και αναχώρηση για Αθήνα. Μετάβαση στο λιμάνι της Ραφήνας και επιβίβαση στο πλοίο για **Μύκονο**.

Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να εξασφαλίζονται τα εξής:

- a. Υποχρεωτική ασφάλιση αστικής ευθύνης, όπως ορίζει η κείμενη νομοθεσία, καθώς και πρόσθετη ασφάλεια για περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας μαθητή ή συνοδού καθηγητή.
- b. Αποδοχή από το πρακτορείο ποινικής ρήτηρας σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από μέρους του (εγγυητική επιστολή με το ποσό που θα καθορίσει το σχολείο).
- c. Την αντιμετώπιση της περίπτωσης που δε θα πραγματοποιηθεί η εκδρομή στις προβλεπόμενες ημερομηνίες λόγω ανωτέρας βίας (εκλογές, αντίξοες καιρικές συνθήκες κτλ.).
- d. Το λεωφορείο που θα είναι στη διάθεση των μαθητών για όλες τις μετακινήσεις τους θα πρέπει να διαθέτει όλες τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία προδιαγραφές (ελεγμένα από τα ΚΤΕΟ, έγγραφα καταλληλότητας οχήματος, επαγγελματική άδεια οδήγησης, ελαστικά σε καλή κατάσταση, πλήρως κλιματιζόμενο, κ.τ.λ.), καθώς και να πληρούν όλες τις προϋποθέσεις ασφάλειας για μετακίνηση μαθητών (ζώνες ασφάλειας, έμπειρος οδηγός κτλ).
- e. Για τις παραπάνω υπηρεσίες ζητείται η συνολική τιμή της εκδρομής (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ), αλλά και η επιβάρυνση ανά μαθητή.

Οι προσφορές θα πρέπει να κατατεθούν σε κλειστούς φακέλους **μέχρι τις 12:00 στις 23/02/2024 στο γραφείο του ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΑΝΩ ΜΕΡΑΣ ΜΥΚΟΝΟΥ, ΑΝΩ ΜΕΡΑ 84600**, τηλέφωνο επικοινωνίας 2289076256, 2289076257, email: mail@gym-an-meras-mykon.kyk.sch.gr. Πέραν αυτής της ημερομηνίας προσφορές **δε γίνονται δεκτές**.

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την Επιτροπή όπως προβλέπεται από την ίδια ανωτέρω αναφερόμενη νομοθεσία. Ομοίως η σύνταξη της σύμβασης οργανωμένου ταξιδιού και οι αναρτήσεις στην ιστοσελίδα του σχολείου.

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

**ΧΑΤΖΙΡΗΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ Ma.
ΘΕΟΛΟΓΟΣ – ΜΟΥΣΙΚΟΣ (ΠΕ01 --ΤΕ16)**